



PRZYLESIAK

Nr 02/2023 MAJ

KWARTALNIK INFORMACYJNY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PRZYLESIE” W LUBINIE
- EGZEMPLARZ BEZPŁATNY -

PRZECZYTAŁEŚ - PODAJ SĄSIADOWI



PEŁNOMOCNICTWA | 5

FORMUŁA
PEŁNOMOCNICTW
NA WZCZ

ZARZĄD | 6

RADA NADZORCZA | 8
PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI
SPÓŁDZIELNI I RADY
NADZORCZEJ ZA 2022 R.

PRZEDSIĘWZIĘCIA | 10

WAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA
REMONTOWO-BUDOWLANE
W SM „PRZYLESIE” W 2023 R.

SZANOWNI MIESZKAŃCY

Tegoroczne przedwiośnie jest najtrudniejsze od kilkunastu lat. Końcówka epidemii Covid-19, wojna w Ukrainie, a przede wszystkim to co nas wszystkich dotyka to galopująca inflacja.

Podwyżka płacy minimalnej i stale rosnące ceny w każdym sektorze powodują, że jeszcze bardziej musimy przyglądać się naszym finansom. Musimy reagować na podwyżki nośników energetycznych, których koszt jest najbardziej odczuwalny w budżetach mieszkańców. Są to koszty niezależne od Spółdzielni. Zarząd i Rada Nadzorcza przypomina, że w 2023 r. nie dokonała podwyższenia opłat eksploatacyjnych w naszych zasobach.

W dzisiejszym wydaniu „Przylesiaka” zamieszczamy garść informacji o wydatkach i przychodach Spółdzielni. Znajdziecie też Państwo artykuł informujący o najistotniejszych remontach w naszej Spółdzielni w roku bieżącym.

Dostajemy cały szereg pytań na nurtujące Państwa tematy związane, np. z rozliczeniem ciepła, energii elektrycznej i rekompensat w tym zakresie, spraw międzysąsiedzkich, regulaminów itp. W tym wydaniu „Przylesiaka” odpowiemy na pytania związane z największą pozycją kosztową w Państwa wydatkach, tj. rozliczeniem ciepła, chociażby z uwagi na fakt, iż zbliża się koniec sezonu grzewczego.

Przypominamy o zbliżającym się Walnym Zgromadzeniu Członków SM „Przylesie”, w którym może uczestniczyć każdy z członków Spółdzielni osobiście lub przez pełnomocnika. Zwracamy się do Państwa z apelem o szczególną ostrożność w korzystaniu z instytucji pełnomocnictwa. W dalszej części kwartalnika wskazując na niepokojące informacje z kraju i analizę z własnego podwórka, wskażemy rozwiązanie, które w naszej ocenie może zapewnić sprawny przebieg czekającego nas w maju WZCz i zabezpieczać interesy naszych członków.

Na koniec dziękuję za pozytywny odbiór zaproponowanej formy kontaktu z Państwem. Pierwszy numer kwartalnika rozkolportowano w ilości 3000 egzemplarzy.

Nabieramy doświadczenia i w każdym numerze będziemy się starać zamieszczać informacje odpowiadające na nurtujące Państwa pytania.

Zapraszam do lektury, życząc samych pozytywów w codziennej rzeczywistości.

Pozostaję z szacunkiem
Tomasz Radziński
Prezes Zarządu SM „Przylesie



ZWIĄZEK REWIZYJNY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH RP

00-013 WARSZAWA
www.zrsmrp.com.pl

ul. Jasna 1
e-mail: zrsmrp@zrsmrp.com.pl

tel./fax 22 827-69-31
tel./fax 22 827-29-87

Lustracja:
tel./fax 22 828-65-23

Nr konta:
Pekao S.A.
61 1240 6292 1111
0010 4635 4894

REGON 010036591

NIP 525-001-10-07

Warszawa, 19 kwietnia 2023 r.

**Spółdzielnie Mieszkaniowe w Polsce
/wszystkie/**

KOMUNIKAT ZWIĄZKU REWIZYJNEGO SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH RP

DOTYCZĄCY OSTRZEŻENIA PRZED DZIAŁANIEM ZORGANIZOWANYCH GRUP PRZESTĘPCZYCH TRUDNIĄCYCH SIĘ HANDLEM PEŁNOMOCNICTWAMI NA WALNYCH ZGROMADZENIACH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH

L.dz-642/2023

Działając w imieniu Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP (dalej jako: Związek), skupiającego środowisko spółdzielczości mieszkaniowej w Polsce, na podstawie art. 240 § 3 pkt 5 in principio ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2021 r., poz. 648 tj.z późn. zm.), zgodnie z którym do zadań Związku Rewizyjnego należy inicjowanie i rozwijanie współpracy między spółdzielniami, wobec sygnalizowania przez niektóre spółdzielnie mieszkaniowe aktywności zorganizowanych grup przestępczych trudniącymi się handlem pełnomocnictwami na walnych zgromadzeniach w spółdzielniach mieszkaniowych, polegającej m.in. na opłacaniu przez takie grupy pracowników spółdzielni celem pozyskania danych osobowych członków, a w konsekwencji przygotowania na masową skalę pełnomocnictw in blanco do wykorzystania w trakcie walnych zgromadzeń przez członków takich grup oraz zakłócania przebiegu walnego zgromadzenia przez rzekomych ekspertów wynajętych przez członków takich grup, zwracamy się do Państwa z apelem nie tylko o wzmożoną czujność i przerywanie oraz niekontynuowanie takich walnych zgromadzeń w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, ale również informowanie o takim procederze zarówno Związku Rewizyjnego jak i sąsiadujących spółdzielni mieszkaniowych oraz właściwych organów ścigania.

Uznajemy za celowe poinformowanie przez Państwa o działaniu takich grup również członków Państwa spółdzielni mieszkaniowych celu przeciwdziałania takim zdarzeniom w przyszłości. Sprawa jest o tyle pilna, zasygnalizowane przez niektóre spółdzielnie mieszkaniowe przypadki takich zdarzeń, ostatnio zaobserwowane na terenie małopolski, mogą mieć również związek z naruszeniami rozporządzenia RODO.

PREZES ZARZĄDU

Jerzy Jankowski

FORMUŁA PEŁNOMOCNICTW NA WZCZ

Mając na uwadze treść kierowanego do Spółdzielni komunikatu Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP, przebieg zeszłorocznego WZCz w naszej Spółdzielni, zaistniałe w innych spółdzielniach mieszkaniowych na terenie całego kraju przypadki dezorganizacji funkcjonowania Spółdzielni oraz próby przejęcia ich przez zorganizowane grupy, celem przeciwdziałania powyższym sytuacjom oraz wyeliminowania udziału w WZCz osób nieuprawnionych, realizujących interesy partykularnych grup nacisku, kierując się przede wszystkim dobrem członków Spółdzielni, informujemy, że w siedzibie SM „Przylesie” udostępnione są druki pełnomocnictw (do pobrania przez zainteresowanych). Treść pełnomocnictwa pozwoli na identyfikację osoby pełnomocnika oraz członka Spółdzielni udzielającego pełnomocnictwa. Członkom Spółdzielni, którzy ze względu na wiek lub stan zdrowia nie będą mogli pobrać wyżej wskazanego druku pełnomocnictwa, Spółdzielnia zapewni

możliwość udzielenia pełnomocnictwa w obecności pracowników Spółdzielni, którzy na zgłoszenie danego członka Spółdzielni udadzą się do jego lokalu mieszkalnego, celem dostarczenia druku pełnomocnictwa i wypełnienia go o stosowne dane w obecności osoby udzielającej pełnomocnictwa.

Równocześnie zawracamy się z prośbą, by najpóźniej na trzy dni przed WZCz, druki pełnomocnictwa pobrane w siedzibie SM „Przylesie” i uzupełnione o dane osobowe pełnomocnika oraz członka Spółdzielni udzielającego pełnomocnictwa, zostały dostarczone do siedziby Spółdzielni, co umożliwi weryfikację każdego dokumentu pełnomocnictwa oraz uniknięcie przypadków uczestnictwa w WZCz osób, które posługują się tzw. pełnomocnictwami in blanco uzyskanymi i wykorzystanymi w sposób niezgodny z prawem. Procedurę tę wprowadzamy w trosce o dobro Spółdzielni i jej członków. Pamiętajmy, że Spółdzielnia mieszkaniowa jest prywatną własnością jej członków, a obowiązkiem Zarządu i organów statutowych (Rada Nadzorcza i Rady Osiedlowe) jest dbać o to wspólne dobro.

Zarząd SM „Przylesie”

Walne Zgromadzenie Członków w 2022 r. – STATYSTYKA

- zebranie odbyło się w jednej części 27 czerwca 2022 r.
- uprawnionych do udziału było 5377 członków
- najwyższa frekwencja w trakcie zebrania wynosiła 266 członków (w tym 94 pełnomocników, co stanowi 4,95% ogółu uprawnionych do udziału)
- łącznie podjęto 36 uchwał



PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI ZA 2022 R.

Bieżącą działalnością Spółdzielni kierował Zarząd podejmując działania i decyzje zgodne z kierunkami i założeniami planu finansowo – gospodarczego zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą.

Kolegialne decyzje Zarządu zapadały na posiedzeniach organu, w tym 81 posiedzeniach w/s ogólnych i 26 posiedzeniach w/s członkowsko – mieszkaniowych, na których rozpatrzono odpowiednio 356 i 257 spraw.

Zarząd uczestniczył również w 13 posiedzeniach Rady Nadzorczej i 24 Rad Osiedli, na które przygotowywał materiały i udzielał informacji w tematach objętych porządkiem obrad.

Działalność Spółdzielni jak co roku podsumowuje poddane badaniu Biegłego Rewidenta sprawozdanie finansowe oraz Sprawozdanie Zarządu z działalności.

Dokumenty te obrazują wynik gospodarki zasobami mieszkaniowymi, wynik działalności gospodarczej Spółdzielni, gospodarkę remontową, proces windykacji należności oraz zagadnienia członkowsko – mieszkaniowe.

Sprawozdanie Biegłego Rewidenta z dnia 1.04.2023 r. (Podmiot badający: Global Audit z siedzibą w Katowicach) wskazuje, że sprawozdanie finansowe Spółdzielni za 2022 r. (dalej także: SF) przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Spółdzielni na dzień 31 grudnia 2022 r. oraz jej wyniku finansowego za rok obrotowy zakończony w tym dniu, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości oraz przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości, jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Spółdzielnię przepisami prawa oraz statutem Spółdzielni oraz zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych. Przedłożone do SF - Sprawozdanie z działalności jednostki za 2022 r. zostało sporządzone zgodnie z art. 49 ustawy o rachunkowości i jest zgodne z informacjami zawartymi w sprawozdaniu finansowym.

Wynik na gospodarce zasobami mieszkaniowymi (GZM) za 2022 rok ustalony na 31.12.2022 r. wyniósł **1 113 247,24 zł** i obejmuje:

- wynik na gospodarce lokalami mieszkalnymi z wyłączeniem najmu, ustalony jako suma wy-

ników z ewidencyjnie wydzielonych nieruchomości: **1 079 666,57 zł**

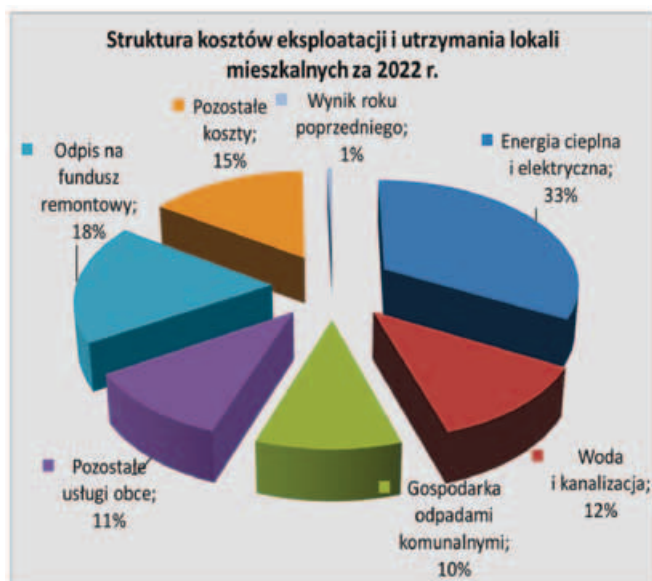
- oraz wynik na gospodarce lokalami użytkowymi własnościowymi i z prawem odrębnej własności: **33 580,67 zł**

Zgodnie z przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych w przychodach i kosztach roku 2022 uwzględniono wynik za 2021 r. skorygowany po rozliczeniu kwoty z zysku z lat ubiegłych przeznaczonej na pokrycie różnicy w opłatach eksploatacyjnych dla członków Spółdzielni zgodnie z decyzją Walnego Zgromadzenia Członków z 27.06.2021 r. **Gospodarkę zasobami mieszkaniowymi zasilila ponadto wypracowana kwota pożytków z części wspólnych nieruchomości za 2022 r. tj. 152 907,54 zł.**

Wynik GZM-u ustalony na 31.12.2022 r. stanowi odpowiednio przychody i koszty roku bieżącego i pozwolił, pomimo wzrostu kosztów eksploatacji utrzymać opłaty eksploatacyjne na niezmiennym poziomie na 2023 r.

Najistotniejszy obszar działalności Spółdzielni stanowi eksploatacja, utrzymanie i zarządzanie nieruchomościami mieszkalnymi.

Roczne przychody z opłat „czynszowych” lokali mieszkalnych stanowią ok. 95 % ogółu przychodów Spółdzielni i przekraczają kwotę 40 mln. zł. Służą one pokryciu kosztów eksploatacji, utrzymania i zarządzania lokalami mieszkalnymi, których struktura za 2022 r. przedstawia się następująco:



Wynik netto (zysk netto) z obszaru dochodowej działalności Spółdzielni wyniósł **344 762,82 zł**.

i obejmuje dochód: z najmu lokali mieszkalnych i użytkowych, najmu powierzchni handlowo – usługowej w pawilonach wolnostojących,

pozostałej sprzedaży usług (dzierżaw ścian, dachów, gruntu, pozostałych dochodów z mienia ogólnego) oraz wynik pozostałej działalności operacyjnej i finansowej.

W ciężar dochodowego obszaru działalności odniesiono obowiązkowe obciążenie podatkiem dochodowym w kwocie **97 346,00 zł**.

Podziału zysku za 2022 r. dokona najbliższe sprawozdawcze Walne Zgromadzenie Członków.

Istotnym elementem zarządzania zasobami Spółdzielni jest skuteczny proces egzekwowania należności „czynszowych” i minimalizacji poziomu zadłużenia.

W Spółdzielni funkcjonują odrębne służby windykacji, które prowadzą: windykację polubowną, sądową i egzekucyjną. Spółdzielnia zmuszona do dochodzenia należności ostatecznie na drodze egzekucyjnej, coraz częściej odzyskuje dług z wartości zlicytowanego (sprzedanego przez Komornika) lokalu.

Niestety dodatkowo niepłacący Lokator ponosi koszty zarówno sądowe jak i egzekucyjne. Stąd istotne jest, aby w/s nieterminowych płatności, kwestię ich uregulowania ustalać polubownie ze Spółdzielnią, w pierwszej kolejności reagując na systemowe wezwanie do zapłaty.

Wskaźnik zadłużenia lokali mieszkalnych i użytkowych na 31.12.2022 r. przedstawia się następująco:

Zasób	Wskaźnik zadłużenia na 31.12.22 r.*
Lok. mieszkalne	4,29%
Lok. użytkowe	7,45%

*wsk. zadłużenia – kwota zadłużenia/roczne naliczenia czynszowe



Szczegółowe zestawienia przychodów, kosztów, wyników działalności, działania windykacyjne w liczbach, działania remontowe w kwotach, proces wyodrębnienia lokali oraz strukturę zasobów charakteryzują pełne Sprawozdanie Finansowe oraz Sprawozdanie Zarządu z działalności za 2022 r., z którymi możecie się Państwo zapoznać w siedzibie Spółdzielni w materiałach do porządku na Walne Zgromadzenie Członków.

Reasumując, należy stwierdzić, że kondycja finansowa Spółdzielni jest stabilna i nie występują zagrożenia dla kontynuacji jej działalności.

PF

ZAREKLAMUJ SIĘ U NAS!

DZIAŁAJ LOKALNIE

- *świadczysz usługi bądź prowadzisz biznes w Lubinie/ na os. Przylesie;*
- *chcesz zwiększyć grupę swoich Klientów;*
- *może chcesz przypomnieć dane kontaktowe?*

Przygotuj ogłoszenie, wyślij do Nas, ustal warunki i w tani sposób dotrzyj z informacją do Mieszkańców.

✉ sekretariat@przylesie.lubin.pl

Zamieść reklamę już w kolejnym numerze naszego kwartalnika.

Zastrzegamy sobie prawo odmowy zamieszczenia ogłoszenia.

SPRAWOZDANIE RADY NADZORCZEJ SM „PRZYLESIE” W LUBINIE Z DZIAŁALNOŚCI W 2022 R.

Rada Nadzorcza sprawuje swoją funkcję kontrolną i nadzorczą nad działalnością Spółdzielni.

Rok 2022, był rokiem pracy dwóch składów Rady Nadzorczej tj.:

1. W okresie I – VI Rada wybrana w maju 2018 r. na kadencję 2018 ÷ 2021, pracowała w 7 osobowym składzie, z uwagi na ustanie członkostwa w Spółdzielni dotychczasowego Przewodniczącego i utratą mandatu członka Rady. Ustawowy termin końca kadencji Rady Nadzorczej minął w maju 2021 roku. Jednak z uwagi na trwający stan zagrożenia epidemiologicznego kadencja Rady przedłużyła się do czerwca 2022 r.
2. W okresie VII – XII Rada Nadzorcza wybrana na Walnym Zgromadzeniu w dniu 27.06.2022 r. na kadencję 2022 ÷ 2025.

W roku sprawozdawczym Rada Nadzorcza odbyła łącznie 13 posiedzeń. Porządki obrad obejmowały przede wszystkim sprawy wynikające z bieżącej działalności Spółdzielni a także ujęte w planie pracy Rady uchwalonym w dniu 20 stycznia 2022 r. uchwałą Nr 2/ I/2022.

Wynikający z aktualnego zakresu działania plan na rok 2022 został w pełni zrealizowany.

Swoje zadania ustawowe i statutowe Rada Nadzorcza realizowała zgodnie z jej kompetencjami określonymi w § 51 Statutu.

W okresie całego okresu sprawozdawczego podjęła łącznie 32 uchwały.

Zakres tematyczny posiedzeń obejmował sprawy zgłoszone przez członków Rady Nadzorczej, Zarząd, Rady Osiedli oraz mieszkańców Spółdzielni.

Członkowie Zarządu prezentowali materiały oraz udzielali informacji w sprawach objętych porządkiem obrad, a przedstawiciele Rad Osiedlowych występowali z głosem doradczym.

Z każdego posiedzenia sporządzane były protokoły. Wszystkie protokoły i pozostała dokumentacja przechowywane są przez Zarząd Spółdzielni i dostępne jej członkom.

W sprawach istotnych dla działalności Spółdzielni jak np. ustalania stawek opłat z tyt. użytkowania lokali, itp., przed podjęciem uchwały Rada Nadzorcza uzyskiwała opinie poszczególnych Rad Osiedli.

W 2022 roku, podobnie jak w latach poprzednich, kontynuowano kontrolę prawidłowości realizacji

uchwalonego planu kosztów, windykacji należności, racjonalnego wydatkowania funduszy celowych, planowania i realizacji robót remontowych, przestrzegania dyscypliny budżetowej i zachowania płynności finansowej Spółdzielni.

Przedstawiciele Rady Nadzorczej brali udział w pracach komisji przetargowych organizowanych przez Spółdzielnię. Informacje z tych spotkań przekazywane były członkom Rady na kolejnych spotkaniach.

Rada Nadzorcza uczestniczyła w lustracji pełnej działalności Spółdzielni, jaką przeprowadził w I kwartale 2022 r. Regionalny Związek Rewizyjny Spółdzielczości Mieszkaniowej w Opolu za lata 2019 ÷ 2021.

Zarówno protokół z przeprowadzonej lustracji, jak i list polustracyjny potwierdzają prawidłowość działania Spółdzielni.

pozytywną ocenę gospodarki finansami wystawił Spółdzielni także niezależny podmiot tj. Biegły Rewident badający sprawozdanie finansowe za 2022 r.

Mając na uwadze dalsze doskonalenie gospodarki Spółdzielni i systematyczną poprawę warunków zamieszkiwania i obsługi mieszkańców, Rada Nadzorcza uważa, że najważniejszymi zadaniami w pracy Rady Nadzorczej i Zarządu w najbliższych latach jest kontynuowanie założeń z lat poprzednich tj.: prowadzenie racjonalnej gospodarki majątkiem i funduszami oraz utrzymanie dyscypliny płynności finansowej Spółdzielni:

1. systematyczne kontrolowanie i analizowanie kosztów i wpływów, tak w odniesieniu do gospodarki zasobami mieszkaniowymi w całej Spółdzielni jak też w poszczególnych nieruchomościach, w tym maksymalne ograniczenie zadłużeń w opłatach eksploatacyjnych zarówno lokali mieszkalnych jak i użytkowych;
2. realizacja zadań remontowych mających bezpośredni wpływ na utrzymanie budynków w należyтым stanie technicznym, bezpieczeństwo i poprawę estetyki i wyglądu zasobów Spółdzielni.

W toku realizacji swoich zadań Rada Nadzorcza ściśle współpracuje z Zarządem Spółdzielni. Współpraca ta przebiega prawidłowo i nie budzi zastrzeżeń. Uchwały i ustalenia Rady Nadzorczej są realizowane terminowo i w pełnym zakresie.

Spółdzielnia posiada pełne zabezpieczenie finansowe bieżącej działalności a swoje zobowiązania reguluje terminowo, bez żadnych opóźnień.

NO

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW – 22, 25 MAJA 2023 R.

UCHWAŁA Nr 57/2023 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Przylesie” w Lubinie z dnia 19.04.2023 r.

Na podstawie art. 8³ ust. 6 ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 438) oraz na podstawie § 31 ust. 1 i § 32 Statutu Spółdzielni, Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Przylesie” z siedzibą w Lubinie zwołuje Walne Zgromadzenie Członków w II częściach. Wszystkie części odbędą się w Tarasach Konferencyjno – Bankietowych Centrum A przy ul. Prymasa Polski Stefana Wyszyńskiego 10 w Lubinie.

Mandaty będą wydawane od godziny 16.00.

- 1) Część I – w dniu 22 maja 2023 r. (poniedziałek) dla członków uprawnionych do lokali znajdujących się w obrębie nieruchomości położonych przy ulicach: Legnicka 3-63, Leśna 1-9, 11,13, Jastrzębia 11-29, 3, 4, 5, 7, 9, 31, 33, 35, Pawia 4-66, 1-29, 2, 31, 33, 35, 37 i Wronia 1- 49.
- 2) Część II – w dniu 25 maja 2023 r. (czwartek) dla członków uprawnionych do lokali znajdujących się w obrębie nieruchomości położonych przy ulicach: Sokola 2-36, 35-71, 38, 40, 42, 46, 48 i Leśna 15-53, Orla 1-39, 36 -74, 41, 43, 49, 51, 53 i Sportowa 10 -48, Wyszyńskiego 10b.

Porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania i wybór Prezydium Zebrania - podjęcie uchwały.
2. Uchwalenie porządku obrad - podjęcie uchwały.
3. Odczytanie listy pełnomocnictw
4. Wybór Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej i Komisji Wnioskowej - podjęcie uchwały.
5. Sprawozdanie Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej.
6. Przedstawienie sprawozdania Zarządu z działalności w 2022 r. oraz opinii i raportu z badania sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2022 r. - dyskusja i podjęcie uchwał.
7. Przedstawienie propozycji podziału nadwyżki bilansowej Spółdzielni za 2022 r. - dyskusja i podjęcie uchwały.
8. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej za 2022 r. wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Członkom Zarządu za 2022 r. - dyskusja i podjęcie uchwał.
9. Przedstawienie sprawozdania Rady Osiedla Nr I i Nr II z działalności za 2022 r. - dyskusja i podjęcie uchwały.
10. Przedstawienie propozycji zmian § 27 Statutu (realizacja wniosków Walnego Zgromadzenia z dnia 27.06.2022 r.) oraz propozycji zmian § 7 ust. 4 i § 25 „Regulaminu Rady Nadzorczej SM „Przylesie” - dyskusja i podjęcie uchwał.
11. Wolne wnioski - dyskusja
12. Sprawozdanie Komisji Wnioskowej - podjęcie uchwały.
13. Zamknięcie obrad.

1. Sprawozdania oraz projekty uchwał dotyczące spraw objętych porządkiem obrad dostępne są dla członków w siedzibie Spółdzielni (sala konferencyjna) od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰, na 14 dni przed terminem I części Walnego Zgromadzenia.
2. Udział w Walnym Zgromadzeniu biorą osoby uprawnione, które okażą dokument tożsamości z fotografią, a w przypadku pełnomocnika również dokument uprawniający do uczestnictwa (pełnomocnictwo).
3. W celu sporządzenia listy pełnomocników, prosimy o dostarczenie pełnomocnictw najpóźniej na trzy dni przed terminem Walnego Zgromadzenia do Sekretariatu Spółdzielni przy ul. Wyszyńskiego 10 pokój nr 9 w godzinach urzędowania, tj.: od 7:00 do 15:00. Druki pełnomocnictw są dostępne w siedzibie Spółdzielni (pokój Nr 9).
4. Prosimy o punktualne przybycie na obrady.

RADCA PRAWNY

Ewa Radzięta
WL/L/390

WAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA REMONTOWO-BUDOWLANE W SM „PRZYLESIE” W 2023 R.

W roku 2023 Spółdzielnia przeprowadzać będzie prace budowlane o różnym charakterze i zakresie. Najistotniejszymi i najbardziej rzucającymi się w oczy robotami dla naszych mieszkańców są te polegające na termomodernizacji 11-piętrowego budynku mieszkalnego położonego przy ulicy Leśnej 13.

Wspomniane roboty rozpoczęły się w roku ubiegłym i powinny zostać zakończone w połowie bieżącego roku. Warto mieć jednak na uwadze fakt, że tego rodzaju roboty są mocno uzależnione od warunków atmosferycznych. Należy w tym miejscu zaznaczyć, iż na budynku Leśna 13 oprócz prac stricte izolacyjnych należało przeprowadzić wzmocnienie płyt ściennych kotwiąc je do konstrukcji nośnej budynku. Takie działanie podyktowane jest dodatkowym obciążeniem prefabrykowanych płyt ściennych warstwą izolacji termicznej. Liczymy na to, iż w związku z coraz większym naciskiem na energooszczędne budownictwo w zakresie zapotrzebowania na ciepło, powyższe prace spotkają się z zadowoleniem mieszkańców. Nie bez znaczenia jest też poprawa estetyki budynku, który zyska zupełnie nową elewację korespondującą z sąsiednimi budynkami 11-piętrowymi.



Ponadto w ramach termomodernizacji przedmiotowego budynku otrzymaliśmy z Banku Gospodarstwa Krajowego premię remontową w wysokości ponad 500 tysięcy złotych, która pomniejszyła koszty modernizacji budynku.

Prace budowlane, które Spółdzielnia przewiduje w tym roku dotyczą również zabudowy balkonów na poziomie parteru w budynku mieszkalnym przy ulicy Leśnej 15-23. Polegać one będą na zastąpieniu metalowych balustrad balustradą murowaną, na której osadzone zostaną okna zapewniając w ten sposób większe bezpieczeństwo mieszkańców na najniższej kondygnacji. Ponadto zostaną zamontowane daszki nad balkonami na najwyższej kondygnacji.



W związku z zaplanowanym montażem pionowego podnośnika dla osób niepełnoprawnych przy budynku mieszkalnym Pawia 31 przeprowadzone zostaną prace budowlane polegające na przebudowie strefy wejściowej do budynku. Wydzielone zostanie miejsce w strefie wejściowej gdzie po wykonaniu fundamentu pod podnośnik oraz innych prac towarzyszących zainstalowane zostanie urządzenie platformy dla osób niepełnosprawnych.



Rok 2023 minie również pod znakiem remontów pokrycia dachowego budynków mieszkalnych położonych przy ulicy Legnickiej 43-51, 53-63; Pawiej 1-9, 11-29 oraz przy ulicy Sportowej 40-48. W tym miejscu należy podkreślić, iż Spółdzielnia chce wykonać powyższe prace w innowacyjnej technologii płynnych membran hydroizolacyjnych, zamiast w tradycyjnej metodzie krycia papą termozgrzewalną.

Płynne powłoki wciąż zyskują na popularności z uwagi na m.in. długi okres gwarancji jakości, trwałość, łatwość wykonania, a przy tym mniejszy koszt w porównaniu do pokrycia papowego. Powyższe roboty obejmą również niezbędne prace naprawcze kominów na wyżej wymienionych budynkach.



Sukcesywnie przeprowadzane kompleksowe remonty klatek schodowych na naszych zasobach, w bieżącym roku będą dotyczyć budynku mieszkalnego przy ulicy Sokolej 35-41 oraz Jastrzębiej 3 (rozpoczęcie prac w IV kwartale br. roku). Przedmiotowe roboty w budynku Sokola 35-41 przewidują usunięcie starych tynków, nałożenie nowych, malowanie oraz wykonanie nowej lampy o określonej kolorystyce, pokrytej lakierem bezbarwnym. Renowacji zostaną poddane również podłogi z płyt lastrykowych oraz schody, wymianie podlegają również drzwi wejściowe do klatek schodowych. Piwnice oraz zejścia do piwnic także zostały uwzględnione w zakresie prac. Drzwi do piwnic zostaną wymienione na nowe,

schody wyłożone płytkami, a same korytarze pomalowane. Na poziomie strychu przewiduje się malowanie, a na podłodze położenie płytek. Nadmieniamy, iż przed rzeczonym kompleksowym remontem wyżej wymienionych klatek schodowych zrealizowane będą prace polegające na przeniesieniu istniejącego okablowania teletechnicznego do specjalnych korytek, porządkujących tego rodzaju instalacje. W odniesieniu do prac w budynku Jastrzębia 3 zakres prac będzie bardzo zbliżony, z zastrzeżeniem, że dojdzie tam dodatkowo do wymiany instalacji odprowadzającej wodę opadową z dachu budynku.



W ramach tegorocznych prac remontowo-budowlanych przewidziana została wymiana kolejnych dźwigów osobowych w naszych budynkach. Spółdzielnia sukcesywnie, w miarę możliwości dokonuje wymiany urządzeń, które są mocno wyeksploatowane na zupełnie nowe, wyposażone w nowoczesną elektronikę, systemy bezpieczeństwa, a do tego estetycznie wykonane i co bardzo ważne, o kabinach większych niż stare windy, co na pewno wpłynie na komfort ich użytkowania. Dodatkowo wyposażone będą w system monitoringu, co ułatwi ustalenie sprawców ewentualnych dewastacji czy kradzieży, których niestety nie brakuje. W roku bieżącym do wymiany wind przewidziano urządzenia zlokalizowane w budynkach przy ulicy Pawiej 66; Leśnej 11; Jastrzębiej 9, 33, 35; Sokolej 4, 40, 42, 46; Orlej 41, 51, 53.

Z uwagi na pogarszający się stan techniczny stref wejściowych do klatek schodowych, z uwagi na niesprzyjające warunki pogodowe (jesiennie-zimowe) Spółdzielnia zaplanowała remont wejść przy ul. Orlej 23, Sokolej 28 oraz Sokolej 49.



Jak co roku nastąpi wymiana starej analogowej instalacji domofonowej na cyfrową. Zaplanowano wymianę w nieruchomościach Sokola 14-20, Sokola 35-41 oraz Jastrzębiej 3.

W tym roku przewiduje się prace na instalacjach centralnego ogrzewania związane z wymianą zaworów grzejnikowych z głowicami termostatycznymi oraz wymianą zaworów podpionowych w piwnicach budynków mieszkalnych Jastrzębia 5, 7 oraz Orla 41, 43, 49, 51. Nowe głowice termostatyczne zapewnią będą automatyczne równoważenie hydrauliczne całej instalacji.

Spółdzielnia wykonując zobowiązania wynikające z Ustawy – Prawo budowlane corocznie wykonuje przeglądy instalacji gazowej, instalacji wentylacyjnej oraz spalinowej, roczne przeglądy obiektów budowlanych.

Na koniec, ale nie dlatego, że najmniej istotne, bo bardzo ważne i przy okazji kosztowne przedsięwzięcie przewidziane na rok bieżący to wykonanie instalacji przeciwpożarowej w budynku mieszkalnym przy ulicy Orlej 60-74. Zgodnie z przepisami p.poż. budynki 8-piętrowe i wyższe będące na naszych zasobach muszą posiadać

przedmiotową nawodnioną instalację przeciwpożarową.

We wspomnianym wcześniej budynku Spółdzielnia sukcesywnie wykonywała elementy instalacji p.poż. takie jak piony, skrzynki z zaworami. W tym roku w wyniku zaplanowanych prac dojdzie do połączenia całej instalacji. Prace prowadzone będą głównie na poziomie strychu i piwnic. W związku z tym, że niejednokrotnie instalacja przebiega przez komórki piwniczne prosimy o wyrozumiałość i umożliwienie sprawnego wykonania robót instalacyjnych.

Szczegółowy zakres zaplanowanych prac remontowych w 2023 roku dla Osiedla nr 1 oraz Osiedla nr 2 dostępny jest w siedzibie Spółdzielni.

PT/TT

W roku 2022 na remonty zasobów mieszkaniowych poszczególnych Osiedli wydatkowano ogółem 6.787 tys. zł. z tego:

- Osiedle Nr I – 2.702 tys. zł.
- Osiedle Nr II – 4.085 tys. zł.

Najwięcej nakładów zaangażowano na:

- remonty dźwigów
2.322 tys. zł tj. 34,21%
- docieplenie budynków
1.164 tys. zł tj. 17,15 %
- malowanie klatek
965 tys. zł tj. 14,22%
- wymiana pionów c.w. i z.w.
799 tys. zł tj. 11,77%
- modernizacja systemu grzewczego
328 tys. zł tj. 4,83%
- wymiana p.poż. (suche piony)
219 tys. zł tj. 3,23%
- remonty instalacji domofonowej
207 tys. zł tj. 3,05%
- pozostałe remonty bieżące
580 tys. zł tj. 8,50%
- remonty finansowane fund. rezerwowym
203 tys. zł tj. 2,99%

ODPOWIEDZI NA PYTANIA NASZYCH MIESZKAŃCÓW

Czy to prawda, że muszę posiadać świadectwo charakterystyki energetycznej przy sprzedaży mieszkania? – Pani Agnieszka z ulicy Pawiej.

Od 28 kwietnia 2023 roku wszelkie transakcje dotyczące sprzedaży lub najmu lokali mieszkalnych i użytkowych nie mogą się odbyć bez posiadania przez sprzedającego lub wynajmującego świadectwa charakterystyki energetycznej danego lokalu. Jest to związane ze zmianą ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków. Świadectwo trzeba przekazać nabywcy lub najemcy w momencie gdy budynek, część budynku lub lokal będzie zbywany na podstawie umowy sprzedaży, zbywany na podstawie umowy sprzedaży spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub wynajęty. Spółdzielnia udostępni nieodpłatnie dane techniczne budynku osobom uprawnionym do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej po otrzymaniu od nich takiej prośby.

Czy Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lubinie może negocjować ceny ciepła z dostawcą? – Pani Iwona z ulicy Wroniej.

Ceny ciepła regulowane są przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie wniosków dostawcy ciepła w postaci taryf. Nie ma możliwości negocjacji ceny. Dostawca ciepła otrzymuje zatwierdzoną taryfę na podstawie złożonych przez niego kosztów kwalifikowanych.

Czy mogę korzystać z windy dla niepełnosprawnych? – Pan Arkadiusz ulicy Orlej

W Spółdzielni Mieszkaniowej „Przylesie” istnieje akt wewnątrz spółdzielczy w postaci Regulaminu korzystania z platform dla osób niepełnosprawnych. Jeżeli dana nieruchomość jest wyposażona w windę dla osób niepełnosprawnych i osoba zainteresowana spełnia kryteria wymienione w przedmiotowym regulaminie to jak najbardziej.

Kupiłem mieszkanie na ulicy Sokolej. Czy mogę połączyć łazienkę z WC poprzez likwidację ściany pomiędzy nimi? – Pan Aleksander z ulicy Sokolej.

Tak, pod warunkiem przebudowy instalacji gazowej w taki sposób, aby gazomierz był wyprowadzony poza przebudowanym pomieszczeniem. Wynika to z treści art.167 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Czy Spółdzielnia zamierza dokonać montażu podzielników kosztów i rozliczać koszty ogrzewania na podstawie ich wskazań? – Pani Elżbieta z ulicy Leśnej.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” stosując się do przepisów Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie warunków ustalania technicznej możliwości i opłacalności zastosowania ciepłomierzy, podzielników kosztów ogrzewania oraz wodomierzy do pomiaru ciepłej wody użytkowej, warunków wyboru metody rozliczania kosztów zakupu ciepła oraz zakresu informacji zawartych w indywidualnych rozliczeniach, dokonuje analizy kosztów montażu podzielników kosztów oraz ciepłomierzy do pomiaru energii zużytej na cele ciepłej wody. Informujemy, że rząd RP do tej pory nie przedstawił metodologii obliczeń opłacalności zastosowania w/w urządzeń. Nie są jasne i konkretne ustalenia dotyczące wymaganych warunków technicznych, metrologicznych i obliczeniowych dla naszego kraju. Stosując się do części treści w/w Rozporządzenia Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w ostatnim rozliczeniu za ciepło z mieszkańcami zastosowała cały zakres informacji przewidywany przez w/w Rozporządzenie.

Informujemy że wyłącznie do Państwa (bez względu na sposób wyliczeń kosztów opłacalności zastosowania ciepłomierzy i podzielników kosztów) będzie należało podjęcie decyzji co do zastosowania podzielników kosztów do rozliczeń ciepła, w zamian za istniejące rozliczanie na podstawie m² powierzchni mieszkania.

TKB

WYCIĄG Z „REGULAMINU PORZĄDKU DOMOWEGO W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PRZYLESIE” W LUBINIE” W ZAKRESIE GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI

§ 3 – ust. 2. Obowiązki użytkowników lokali.

- 1) Użytkownik lokalu zobowiązany jest:
 - d) odpady komunalne podlegające selektywnej zbiórce składować wyłącznie w odpowiednich pojemnikach ustawionych w pobliżu nieruchomości według właściwości adresowej lokalu lub dolnych komorach zsykowych nieruchomości, pod rygorem obciążenia Naruszającego niniejszy obowiązek kosztami segregacji, zagospodarowania i wywozu nieprawidłowo zbieranych odpadów komunalnych z danego miejsca ich selektywnej zbiórki;
 - e) gromadzenia odpadów „bio” bezwzględnie w workach ulegających biodegradacji, w przeznaczonych dla danej frakcji odpadów komunalnych pojemnikach, pod rygorem obciążenia Naruszającego niniejszy obowiązek kosztami przywrócenia przedmiotowych pojemników do właściwego stanu technicznego i sanitarnego;
 - f) składowania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (z wyłączeniem odpadów podlegających indywidualnemu obowiązkowi wywozu i oddania do zagospodarowania) wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i w sposób uporządkowany, pod rygorem obciążenia Naruszającego niniejszy obowiązek kosztami ich wywozu i oddania do zagospodarowania obciążającymi Spółdzielnię poza opłatami uiszczanymi w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi
- 2) Użytkownikowi lokalu zabronione jest:
 - a) wprowadzanie do kanalizacji przedmiotów mogących zatamować przepływ ścieków;
 - b) pozostawianie odpadów (śmieci, odpadów poremontowych) w workach, wiadrach i innych pojemnikach w klatkach schodowych, korytarzach strychowych, piwnicach, pomieszczeniach wspólnego użytku, windach i otoczeniu budynków;
 - c) wrzucanie do zsyków na śmieci przedmiotów mogących spowodować ich zatkanie lub uszkodzenie leja zsykowego, a odpady komunalne zmieszane należy wrzucać w odpowiednich workach. Bezwzględnie zabronione jest wrzucanie do leja zsykowego odpadów poremontowych i odpadów podlegających selektywnej zbiórce, tj. szkło, plastik, papier, metal itp. oraz odpadów biodegradowalnych;
 - g) wysypywanie gruzu powstałego w wyniku remontu lokalu do pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych, pozostawianie w workach, wiadrach i innych pojemnikach w otoczeniu budynku. Powstały gruz budowlany i inne odpady poremontowe należy składować w podstawionym we własnym zakresie odpowiednim kontenerze bądź wywieźć do PSZOK-u; w sytuacji potwierdzenia umieszczenia/ pozostawienia/ podrzucenia odpadów powstających podczas remontu lokalu w miejscach zbiórki odpadów komunalnych wskazanych dla nieruchomości Spółdzielni, pozostawiania w workach, wiadrach i innych pojemnikach w otoczeniu budynku, Spółdzielnia ma prawo zlecić każdorazowo usługę ich wywozu i zagospodarowania na koszt użytkownika lokalu;
 - h) pozostawianie odpadów innych niż komunalne, w tym podlegających indywidualnemu obowiązkowi wywozu i oddania do zagospodarowania do PSZOK-u (np. opon, urządzeń sanitarnych, itp.) w obrębie nieruchomości, w tym w miejscach przeznaczonych do zbiórki określonej frakcji (rodzaju) odpadów komunalnych i innych terenach do tego nieprzeznaczonych w obrębie terenów administrowanych przez Spółdzielnię, pod rygorem ich wywozu, zagospodarowania bądź utylizacji na koszt Naruszającego niniejszy obowiązek.

§ 6 ust. 2 Postanowienia końcowe

2. W przypadku naruszenia obowiązków bądź nieprzestrzegania zakazów określonych niniejszym regulaminem Użytkownik lokalu/ Naruszający obowiązujące zasady może być przez Spółdzielnię obciążony kosztami usunięcia skutków popełnionego naruszenia, w tym m.in. kosztami porządkowania terenu, odnowy/ odtworzenia uszkodzonego mienia, kosztami wszelkich akcji specjalistycznych służb, kosztami wykorzystania specjalistycznego sprzętu, kosztami odszkodowań wypłaconych przez Spółdzielnię, a pozostających w związku nieprzestrzeganiem zasad określonych niniejszym regulaminem i innymi kosztami poniesionymi przez Spółdzielnię w następstwie nieprzestrzegania przez Użytkownik lokalu/ Naruszającego zasad określonych niniejszym regulaminem, tak wynikającymi z kosztu usług obcych jak i kalkulacji nakładu pracy służb Spółdzielni. Obciążenie odpowiadające nakładowi pracy służb Spółdzielni nie może przekroczyć kwoty 1000 zł na jedno zdarzenie skutkujące obciążeniem.
3. W przypadku rażącego i uporczywego nieprzestrzegania postanowień Regulaminu przez użytkownika lokalu, gdy czyn wyczerpuje znamiona wykroczenia, właściwy organ Spółdzielni może skierować sprawę bezpośrednio do Sądu lub organów ścigania.

TWÓJ DZIELNICOWY

tel. ogólny – 47 874 34 51

ul. Pawia, Wronia, Jastrzębia, Wyszyńskiego

mł. asp. Marek Jastrzębski

tel. 797 306 551

e-mail: dzielnicowy.11@lubin.wr.policja.gov.pl

ul. Legnicka, Sokola, Leśna

mł. asp. Marcin Steciuk

tel. 797 306 548

e-mail: dzielnicowy.12@lubin.wr.policja.gov.pl

ul. Orła, Sportowa

st. asp. Małgorzata Merena

tel. 797 306 542

e-mail: dzielnicowy.13@lubin.wr.policja.gov.pl



ELEKTRONICZNE BIURO OBSŁUGI KLIENTA TZW. E-BOK

Jesteś właścicielem lokalu? Zgłoś się do Działu Obsługi Mieszkańców (pok. Nr 9) z dowodem osobistym i uzyskaj kod dostępu do serwisu e-BOK.

Oszczędzaj czas i korzystaj z e-BOKa, który zapewni Tobie:

- bieżący podgląd i kontrolę stanu swojego salda rozliczeń ze Spółdzielnią,
- zgłoszenie aktualizacji liczby zamieszkałych osób,
- zmianę zaliczki z tytułu zużycia wody,
- zgłoszenie awarii, usterek itp.,
- szybki i prosty sposób przekazania swoich uwag do Spółdzielni w formie elektronicznej.

Dostęp do elektronicznego biura obsługi klienta jest darmowy.

ZAMIEŃ TRADYCYJNĄ SKRZYNKĘ NA ELEKTRONICZNĄ

Informujemy, że istnieje możliwość otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną na podany przez Państwa adres e-mail. Osoby zainteresowane (właściciel lokalu, posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu lub najemca w umowie ze Spółdzielnią) proszone są o czytelne wypełnienie oświadczenia o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną, podpisanie go i dostarczenie do Spółdzielni:

- osobiście do siedziby Spółdzielni,
- pocztą na adres Spółdzielni,
- e-mailem z załączonym skanem wypełnionego oświadczenia na adres **sekretariat@przylesie.lubin.pl** lub na skrzynkę w aplikacji e-bok, jeżeli posiadasz indywidualny dostęp uprzednio uzyskany w Spółdzielni.

W przypadku współwłaścicieli/współposiadaczy prawa do lokalu, o ile istnieje możliwość podpis powinni złożyć wszyscy współuprawnieni.

DRUK OŚWIADCZENIA jest dostępny do pobrania w Dziale Obsługi Mieszkańców oraz na naszej stronie internetowej **www.przylesie.lubin.pl** w zakładce E-Korespondencja.

WYDAWCA: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „PRZYLESIE” W LUBINIE

59-300 Lubin, ul. Prymasa Polski Stefana Wyszyńskiego 10

e-mail: sekretariat@przylesie.lubin.pl

tel. 76 749 79 00

DRUK: Drukarnia MCKK w Lubinie

NAKLAD: 3.000 szt.

DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy jest formą pomocy świadczoną przez Gminę Miejską Lubin na rzecz osób/rodzin, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem mieszkania.

Dodatek mieszkaniowy jest formą pomocy przeznaczoną dla osób spełniających łącznie trzy warunki:

- 1. posiadają tytuł prawny do lokalu;**
- 2. zamieszkują lokale mieszkalne spełniające kryterium metrażowe;**
- 3. spełniają kryterium dochodowe.**

Dodatek mieszkaniowy nie przysługuje osobom przebywającym w domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole, w tym w szkole wojskowej – jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całodobowe utrzymanie.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekroczył 40% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarstwie jednoosobowym lub 30% w gospodarstwie wieloosobowym.

Od 9 lutego 2023 r. kryterium dochodowe wynosi 2.538,46 zł w gospodarstwie jednoosobowym oraz 1.903,85 zł w gospodarstwie wieloosobowym.

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku i wypłaca zarządcy budynku do 10-go dnia każdego miesiąca.

W wypadku stwierdzenia, że osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy, nie opłaca na bieżąco należności za zajmowany lokal mieszkalny, wypłatę dodatku mieszkaniowego wstrzymuje się, w drodze decyzji administracyjnej, do czasu uregulowania zaległości. Zarządca budynku zawiadamia organ przyznający dodatek mieszkaniowy o wystąpieniu zaległości, obejmujących pełne 2 miesiące, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tych zaległości. **Tym samym w przypadku ubiegania się o przyznanie dodatku mieszkaniowego na kolejny okres nie może być żadnych zaległości w opłatach za zajmowany lokal mieszkalny.**

Wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubinie jak również w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Przylesie” w pok. 25.

Wniosek z potwierdzonymi przez Spółdzielnię danymi dotyczącymi lokalu mieszkalnego należy przedłożyć do rozpatrzenia do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie.

Wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego przyjmowane są w **Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubinie, ul. Kilińskiego 25a**, codziennie (oprócz wtorków) w godz. od 8.00 do 14.00 w pokoju nr 209. Wydawanie decyzji w każdy wtorek w godz. od 8.00 do 14.00 w pokoju nr 111.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021r., poz. 2021)

Wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 9 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 84, poz. 585 i poz. 587)